

新訂版

クイズで学ぶ コンプライアンス

～「まずはコンプライアンスの意識づけから」という企業様にご好評をいただきました、
弊社商品『会社員のためのクイズで学ぶコンプライアンス』がパワーアップして新登場!!～

監修 島田浩樹 (設楽・阪本法律事務所 弁護士)



しっかりサン



うっかりケン

このようなお悩みにお応えします!!

- ▶ 会社からコンプライアンス研修を行うよう指示されているが、何から始めていいかわからない。
- ▶ 効率的・効果的なコンプライアンス研修を実施したい。
- ▶ 現場での研修を行いたい、PC環境が整っていない。

特長

- **基礎をバッチリ!** → 社員一人ひとりが社会規範や企業理念に基づいて行動するためのポイントを、ステップ1・ステップ2 (各100問、計200問) に分割。2段階で学習することで、コンプライアンスの基本について網羅的に学べます。
- **楽しく、身につく♪** → “うっかりケン”と“しっかりサン”の会話による2択クイズを楽しく解くうちに、コンプライアンスの意識とセンスが自然と身につきます。
- **様々な媒体をご用意!** → テキスト、eラーニング、データ版*の3媒体をご用意していますので、ご利用の方法に合わせて、媒体をお選び下さい。 *データ版もございます。詳細はお問い合わせ下さい。

テキスト



UNITごとにキーワード& 要点メモがついているので、復習やポイントの整理に最適です。

価格：735円(税込)
仕様：B6判・本文2色刷・128ページ
*ステップ1を収録。

3 要点メモ

1 キーワード

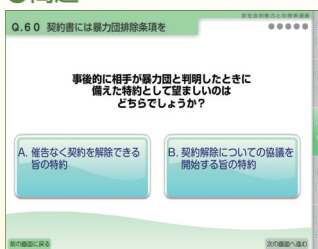


2 問題・解説



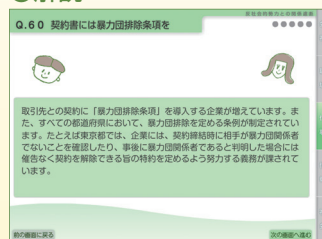
eラーニング

1 問題

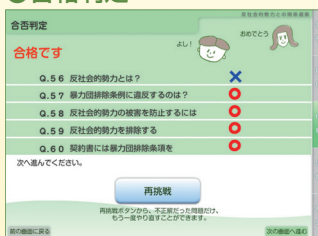


5問ずつの出題で章を分けているため、各自のペースにあわせての受講が可能です。

2 解説



3 合格判定



価格：ステップ1 受講者11ID 1,260円(税込)
ステップ2 受講者11ID 1,260円(税込)
マネージャー11ID 各2,800円(税込)

仕様：eラーニング (ASP方式)
◆標準学習時間：約60分 ◆受講期間：1ヶ月
◆動作環境 (推奨) OS: Windows® XP/Vista/7
ブラウザ: Microsoft® Internet Explorer® 8.0 以上
プラグイン: Adobe® Flash® Player 10 以上



第一法規

東京都港区南青山2-11-17 〒107-8560
http://www.daiichihoki.co.jp

Tel. 0120-203-694
Fax. 0120-302-640

ステップ1 (全100問)

UNIT 1 コンプライアンスと会社 (全20問)

コンプライアンスと企業の責任

Q.01 コンプライアンスは法令順守? / Q.02 コンプライアンスが重視される理由 / Q.03 従業員とコンプライアンス / Q.04 ステークホルダーとは? / Q.05 CSRとは?

コンプライアンス違反行為

Q.06 法律を知らないと問題? / Q.07 業務命令なのに懲戒解雇? / Q.08 ルール違反、このくらいなら / Q.09 営業成績のために売上を前倒し / Q.10 インサイダー取引になる? / Q.11 会社のパソコンから悪質に応募 / Q.12 インターネットへの書き込み / Q.13 飲酒運転で負う責任 / Q.14 交通費の水増し請求 / Q.15 お得意様のために勝手に値引き

コンプライアンスと内部統制

Q.16 報道相はコンプライアンスの第一歩 / Q.17 伝票の二重チェックは必要? / Q.18 上司の不正行為を目にしたら / Q.19 内部通報への対応 / Q.20 公益通報者保護法とは?

UNIT 2 コンプライアンスと職場 (全20問)

安全・安心に働く

Q.21 自転車通勤、勝手ににはじめていい? / Q.22 仕事帰りのケガなら労働災害? / Q.23 健康診断、受けなきゃいけない? / Q.24 消防法を守るには / Q.25 新入社員の有給休暇 / Q.26 昼休みの電話当番 / Q.27 業務命令で社外研修に参加した場合 / Q.28 残業時間を調整 / Q.29 ワーク・ライフ・バランスは必要? / Q.30 メンタルヘルス対策が目指すのは?

職場における人権尊重

Q.31 セクハラに対する会社の義務 / Q.32 上司による度重なる叱責 / Q.33 これもパワハラ、あれもパワハラ / Q.34 職場のいじめは個人の問題? / Q.35 たとえ悪気はなくても

信頼に基づく労使関係

Q.36 労働契約に基づく会社の義務 / Q.37 経営悪化による解雇の要件 / Q.38 転勤命令と育児・介護 / Q.39 テート理由に残業を断れる? / Q.40 副業が禁止されている理由

UNIT 3 コンプライアンスと仕事 (全20問)

公正な競争、公正な取引

Q.41 独占禁止法は自由競争社会の基本法 / Q.42 ライバル会社と一斉に値上げ / Q.43 談合に参加 / Q.44 巨額のカチョウ金 / Q.45 不正競争防止法の守備範囲 / Q.46 半額にしないと発注しません / Q.47 買ってくれたらお仕事をあげます / Q.48 親事業者の義務 / Q.49 親事業者の禁止事項 / Q.50 委託先での不適切な労働慣行

政治・行政との健全な関係

Q.51 公務員とのゴルフ / Q.52 公務員にご馳走しようとしたら / Q.53 国家公務員の友人へのご祝儀 / Q.54 会社からの政治献金 / Q.55 民間企業同士の接待なら大丈夫?

反社会的勢力との関係遮断

Q.56 反社会的勢力とは? / Q.57 暴力団排除条例に違反するのは? / Q.58 反社会的勢力の被害を防止するには / Q.59 反社会的勢力を排除する / Q.60 契約書には暴力団排除条項を

UNIT 4 コンプライアンスと情報 (全20問)

情報セキュリティの重要性

Q.61 電車で会社の機密情報を漏えい / Q.62 ファイル共有ソフトの利用の制限 / Q.63 USBメモリでデータをやりとり / Q.64 パスワードとして適切なものは? / Q.65 重要書類の再利用

個人情報の管理

Q.66 車上荒らして個人情報流出 / Q.67 DMの送付リストに友人の名前が / Q.68 個人情報の誤りを指摘されたら / Q.69 個人情報である名刺の取扱 / Q.70 個人情報の経済価値

営業秘密の取扱い

Q.71 営業秘密の管理 / Q.72 営業秘密は盗まれても保護される? / Q.73 他社の営業秘密の取扱い / Q.74 卸価格ってヒミツなの? / Q.75 顧客リストを転職先へのお土産に

知的財産の尊重

Q.76 特許として認められるのは? / Q.77 他社商品の容器の形をマネしたら / Q.78 著作権は誰にあるの? / Q.79 ソフトウェアの使い回し / Q.80 引用したら著作権侵害?

UNIT 5 コンプライアンスと社会 (全20問)

消費者・顧客に対する責任

Q.81 品質・価格表示の規制は? / Q.82 消費者を惑わす表示 / Q.83 消費者による契約の取消し / Q.84 B to C営業の注意点 / Q.85 電子メール広告のルール / Q.86 重要事項を通知するメールに広告 / Q.87 訪問販売、再トライ / Q.88 クーリング・オフの説明 / Q.89 製造物責任法とは? / Q.90 賞味期限と消費期限

環境に対する責任

Q.91 産業廃棄物の処理 / Q.92 環境に関する規制を守るには? / Q.93 観葉植物でグリーン購入? / Q.94 3Rの優先順位 / Q.95 企業と生物多様性の関係は?

株主・社会に対する責任

Q.96 BCPとは? / Q.97 IR情報 / Q.98 今期の売上にしてしまう? / Q.99 外国公務員に対する利益供与 / Q.100 その国の商慣習に従うべき?

ステップ2 (全100問)

UNIT 1 コンプライアンスと会社 (全20問)

コンプライアンスと企業の責任

Q.01 コンプライアンスとリスク / Q.02 不正やミスがないのはいい会社? / Q.03 会社の常識、社会の常識 / Q.04 ステークホルダーに含まれるのは? / Q.05 社会的責任が求められる理由

コンプライアンス違反行為

Q.06 一般社員に法律の知識は必要? / Q.07 業務命令で違法行為、その責任は? / Q.08 職場の整理整頓 / Q.09 マニュアルに蓄積されているのは? / Q.10 会社のパソコンでお買い物 / Q.11 インターネットでの会社の悪口 / Q.12 販促品を勝手に持ち出す? / Q.13 架空の領収書 / Q.14 売上の水増し / Q.15 家族が経営する工場に有利な発注

コンプライアンスと内部統制

Q.16 コンプライアンスと内部統制 / Q.17 問題が発生したとき / Q.18 企業をとりまくリスク / Q.19 企業不祥事が発覚したら / Q.20 内部通報のルール

UNIT 2 コンプライアンスと職場 (全20問)

安全・安心に働く

Q.21 休日にも種類があるの? / Q.22 残業につく残業 / Q.23 長時間労働を抑制するために / Q.24 健康診断の結果はプライバシー情報? / Q.25 ワーク・ライフ・バランスの取組み

職場における人権尊重

Q.26 パワハラと会社の責任 / Q.27 ベテラン社員による上司いじめ / Q.28 セクハラ防止上の「職場」とは? / Q.29 環境型セクハラ / Q.30 職場のいじめと会社の責任

働く環境

Q.31 育休を取ると不利益を受ける? / Q.32 家族の介護 / Q.33 60歳以上の雇用延長 / Q.34 請負業者の労働者に指揮命令 / Q.35 外国籍の人を雇用する場合

信頼に基づく労使関係

Q.36 従業員の義務 / Q.37 就業規則とは? / Q.38 配置転換に必要な条件 / Q.39 就業規則に違反したら? / Q.40 懲戒解雇されるのはどんなとき?

UNIT 3 コンプライアンスと仕事 (全20問)

公正な競争、公正な取引

Q.41 希望小売価格の強制 / Q.42 在庫商品を人気商品とセットで販売 / Q.43 価格についての情報交換 / Q.44 自主申告すれば課徴金が減免? / Q.45 外国の競争法に気をつける! / Q.46 知的財産権と独禁法の関係 / Q.47 共同開発における知的財産 / Q.48 商品名をマネしたら? / Q.49 かつての人気商品、マネしていい? / Q.50 下請事業者へ交付する手形の期間

信頼と取引

Q.51 契約書は必要? / Q.52 会社の実印はどちら? / Q.53 署名や記名押印の効力 / Q.54 契約書と印紙税 / Q.55 新規取引の際に必要なものは?

インサイダー取引

Q.56 インサイダー取引が違法な理由 / Q.57 インサイダー取引の規制対象 / Q.58 他人名義で取引するのは? / Q.59 会社関係者って誰? / Q.60 公表といえるのは?

UNIT 4 コンプライアンスと情報 (全20問)

情報セキュリティの重要性

Q.61 組織で取り組む情報セキュリティ / Q.62 パソコンがウイルスに感染? / Q.63 コンピュータウイルスと損害賠償 / Q.64 著作権侵害・情報漏えいの危険性 / Q.65 確実にデータを消去するには

個人情報の管理

Q.66 個人情報の漏えい / Q.67 利用目的の明示 / Q.68 個人情報を外部委託先に預ける / Q.69 本人以外からの個人情報の開示請求 / Q.70 個人情報の第三者への提供

営業秘密の取扱い

Q.71 営業秘密として認められるのは? / Q.72 営業秘密を社外へ持ち出す? / Q.73 機密書類の裏紙の利用 / Q.74 他社の営業秘密の管理 / Q.75 営業秘密の不正な持ち出し

知的財産の尊重

Q.76 これで、僕も発明家? / Q.77 どちらが実用新案? / Q.78 商品やサービスの名前が持つ権利 / Q.79 著作権はいつまで? / Q.80 顔のわかる写真を使うときは

UNIT 5 コンプライアンスと社会 (全20問)

消費者・顧客に対する責任

Q.81 表示を規制する法律 / Q.82 景品表示法に違反するチラシ / Q.83 価格表示のルール / Q.84 消費者契約法とは? / Q.85 高額なキャンセル料 / Q.86 お客様は気づいてないけど / Q.87 返品が認められるのは? / Q.88 訪問販売の注意点 / Q.89 クレームへの適切な対応は? / Q.90 メーカーや輸入業者が負う責任

環境に対する責任

Q.91 土壌汚染対策法とは? / Q.92 化学物質を管理するために / Q.93 ISO14001を取得すると? / Q.94 RoHS指令とは? / Q.95 企業に求められる温暖化対策

株主・社会に対する責任

Q.96 組織ぐるみの不正事件 / Q.97 株主代表訴訟とは? / Q.98 日本の法律が海外でも適用される? / Q.99 製品の輸出、その前に / Q.100 輸出規制の仕組み

商品の詳細、お申し込みはコチラ

第一法規 **クイズ 912**

検索

CLICK!

キリトリ線

申込書	商品名	価格(税込)	申込数	見積・説明希望
新訂版	クイズで学ぶコンプライアンス	[027847]	735円	部
新訂クイズで学ぶコンプライアンス	eラーニング ステップ1 受講者ID	[027854]	1,260円	ID
新訂クイズで学ぶコンプライアンス	eラーニング ステップ2 受講者ID	[027862]	1,260円	ID
新訂クイズで学ぶコンプライアンス	eラーニング マネージャーID	[027870]	2,800円	ID

※価格は平成24年6月現在のものです。 ※見積・商品説明を希望される場合は、「見積・説明希望」欄に「○」印をご記入下さい。

※発送を伴う商品の国内送料は450円です。ただし、1回のご注文でお届け先が1箇所、お買い上げ合計金額5,000円(税込)以上のご注文は、国内送料をサービスいたします。

上記のとおり申し込みます。なお、代金は現品受領後、請求書により支払います。

平成 年 月 日

〒 住所

フリガナ 氏名 様 ④ 公用 私有

TEL E-mail @

<お客様個人情報の取扱いについて>

お客様より預かりしたお名前・住所等の個人情報は、商品や代金請求書の発送、アフターサービス、弊社商品・サービスのご案内をするために使用いたします。ご同意のうえお申し込みくださいますようお願いいたします。ご不明な場合、また個人情報の照会、訂正、削除を希望される場合は、フリーダイヤルにてご連絡ください。お客様より預かりしました個人情報は、弊社ホームページに掲載の「プライバシーポリシー」に従い適切に管理いたします。

フリーダイヤル TEL 0120-203-696 FAX 0120-202-974

取扱い この申込書は、ハガキに貼るか、このままFAXで下記宛お送りください。

■宛先 〒107-8560 東京都港区南青山2-11-17 第一法規株式会社 FAX 0120-302-640

98新訂クイズ (027847) 2012.6 SE