

●●● 若手・中堅の法務部員の皆さま ●●●

備えるべき「法務力」「実務基準」が初めて見えた!!
この一冊で自分の「仕事」に自信が持てる!

実務が
わかる

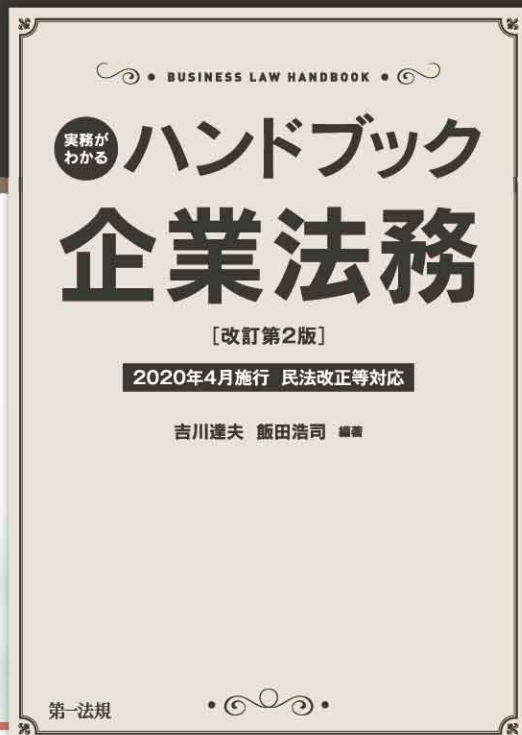
ハンドブック 企業法務

[改訂第2版]

2020年4月施行 民法改正等対応

ニューヨーク州弁護士 吉川達夫 飯田浩司 編著

A5判・292頁 定価 本体2,800円+税



本書の特長は?

若手・中堅法務部員に求められる中級レベルの
「法務力」「実務基準」がわかる実務書の改訂版!

(2020年4月施行民法改正等対応)

現役の企業法務部長、弁護士、弁理士、企業内弁護士
などの法務スペシャリストにより、

「法務力」「実務基準」を見える化!

「法務力」「実務基準」が把握・修得できる!

法務業務を「リーガルマネジメント」「リーガルオペレーション」「企画法務」などの8つに分類化し、
「法務実務基礎知識」「法務業務プロセス」「業務遂行チェックリスト」等の切り口から解説。

自社に関わるビジネス関連法律が把握・確認できる!

法務業務において重要となる13の法律をピックアップ。

「法律の概要」「実務へのアドバイス」という切り口で、コンパクトでわかりやすい解説を提供。

法務部員である自身の

「現在」が分かり、

「未来」が変わります!!

この1冊で
実現できること!



第一法規

東京都港区南青山2-11-17 〒107-8560
<https://www.daiichihoki.co.jp>

Tel. 0120-203-694
Fax. 0120-302-640

第1部 法務業務

第1章 リーガルマネジメント

- 1) リーガルリスクマネジメント
2) 契約と契約書審査
3) 契約交渉
4) リーガルリサーチ
5) 外部弁護士起用
6) 社内リーガルマネジメント

第2章 リーガルオペレーション

- 1) 契約書の作成 (押印、製本)
2) ビジネス文書の作成
3) 契約書の保存と保管

第3章 企画法務

- 1) プロジェクト法務
2) M&A

第4章 紛争処理法務

- 1) 裁判、仲裁、調停
2) 債権回収
3) クレーム/事故対応と製品不良対応
4) 行政調査

第5章 会社法務

- 1) 組織(設立・機関・組織再編)・事業承継
2) 株主総会の準備と運営
3) 取締役会の運営

第6章 コンプライアンス法務

- 1) 贈賄罪・外国公務員汚職防止規制
2) 反社会的勢力への対応
3) 危機管理体制の構築
4) クレーム対応/平常時
5) レピュテーションリスクへの対応

第7章 労働関係法務

- 1) 法的視点からの紛争分析・法律関係の整理
2) 就業規則
3) ハラスメント
4) 非正規社員の雇用管理
5) 不祥事対応・懲戒処分

第8章 グローバル法務

- 1) 国際取引
2) 企業の海外進出における留意点
3) 外部専門家の活用

第2部 ビジネス上の重要法律

第1章 民法

第2章 会社法

第3章 独占禁止法

第4章 不正競争防止法

第5章 景品表示法

第6章 特定商取引法

第7章 個人情報保護法

第8章 製造物責任法

第9章 消費者保護法

第10章 公益通報者保護法(内部通報制度)

第11章 金融商品取引法

第12章 手形法・小切手法

- 第13章 ①知的財産関係(特許法・実用新案法・意匠法・商標法・著作権法)
②知的財産権の保護と活用

参考文献
索引

13の重要法律について、
抑えておくべき知識を素早く確認!

8つの法務業務について実務上のポイントと求められる法務力を把握!

Table of contents for the handbook, including sections on M&A, Key Words, and specific legal topics like Monopoly Prohibition Law and Unfair Trade Practices.

詳細・お申し込みはコチラ
<クレジットカードでもお支払いいただけます>

第一法規

検索

CLICK!

申込書<第一法規刊>

実務がわかる ハンドブック企業法務 [改訂第2版]

—2020年4月施行 民法改正等対応—
●定価3,080円(本体2,800円) [コード069278]

*弊社宛直接お申し込みいただく場合、一回のご注文でお届け先が一箇所、お買い上げ合計金額5,000円(税込)以上のご注文は、国内配送料サービスといたします。
また、お買い上げ合計金額5,000円(税込)未満のご注文については、国内配送料550円(税込)にてお届けいたします。
*消費税は申込日時の適用税率に依ります。

◎上記のとおり申し込みます。代金については、次に示す方法にて支払います。

*現在、弊社とお取引のないお客様につきましては、代金引換にてお支払いをお願い申し上げます。
(いずれかを✓で選択ください。) □代金引換により支払います。 □現品到着後請求書により支払います。

Table with columns for payment method, amount, and shipping charges. Includes a note about including shipping and handling fees in the total amount.

Form fields for address (ご住所), department (部署), name (フリガナ/ご氏名), and contact information (TEL, E-mail).

お客様の個人情報の取扱いについて
お客様より預かりした個人情報は、納品や請求書等の発送・アフターサービス、弊社製品・サービスのご案内などの目的のために利用させていただきます。また、お客様の個人情報は、弊社ホームページに掲載のプライバシーポリシーに基づき適切に取り扱います。なお、個人情報についての照会、修正・削除・利用停止を希望される場合、その他お問い合わせにつきましては、お問合せフォーム(https://www.daiichihiko.co.jp/support/contact/contact.php)からフリーダイヤルにてご連絡ください。フリーダイヤル TEL.0120-203-696 FAX.0120-202-974

取扱い

この申込書は、ハガキに貼るか、このままFAXで下記宛お送りください。

〒107-8560
東京都港区南青山2-11-17
第一法規株式会社
FAX.0120-302-640

書店印