

いつでも どこでも手軽に学べる
手元に残って振り返られる



法制執務基礎eラーニング

このようなお悩み、ありませんか？

【研修担当】

- 日常業務の関係で、受講対象の職員全員を集めて研修会を開くことができない
- 受講した職員が研修の内容を理解できたか不安である
- 研修で得た知識を活かして実務に携わってほしい



【各部署】

- 「法制執務」のルールを点検する時間が減らない
- 困ったら、専門的な知識を持った職員に聞いてしまう
- 日々の業務が忙しく、まとまった学習時間を確保できない



本商品をご利用いただくことで解決できます！

- リモートワークなど職員の多様な働き方に対応できます。
- 学びの理解度は「テスト」で確認。わからない問題は、再度学習が可能です。
- 改正のテクニックだけでなく、条例・規則の構造といった基本事項から学べます。



学習項目

第1部 条例・規則の立案

第1章 条例・規則と法制執務／第2章 法と法体系／第3章 法政策の形成と条文化／第4章 条例・規則の制定・施行／第5章 条例・規則の構造と分類／第6章 本則の構成と規定の種類／第7章 附則の構成と規定の種類／第1部 振り返りテスト

第2部 法令の一部改正

第1章 法令の一部改正／第2章 一部改正法令の構造／第3章 一部改正の方法／第2部 振り返りテスト

第3部 修了テスト

ポイント

法と法体系、条例・規則の構造から、附則の構成、規定までの知識を習得します。

ポイント

条・項・号の一部改正（条中の改正例と語句の特定例／同一の語句が連続する条に存在する場合の改正例等）や、条・項・号の全部改正、削る・追加について技術的な部分を習得します。



第一法規

東京都港区南青山2-11-17 〒107-8560
<https://www.daiichihoki.co.jp>

Tel. 0120-203-694
Fax. 0120-302-640

学習画面

関連図書の該当ページを明記。復習に活用できます。

STEP 4 条・項・号の一部改正 <同一の語句が連続する条に存在する場合の改正例> **「法制執務の基礎知識」 P207-210** ×閉じる

条文

第5条× A
 第6条× A
 第7条× A
 第8条× A

すべてのAをBに改める

改正規定

POINT
 まとめて特定

×第5条から第8条までの規定中「A」を「B」に改める。

※「×」は、1字分のAを示しています。

ここでのポイントは、連続する条に同一の語句の改正のみが続く場合などには、いくつかの単位をまとめて、1つの改正規定によって改正を行うことができる、という点です。ただし、連続する条に、その他の改正が無い場合に限り、その条件です。この例では、「第5条から第8条までの規定中」と特定し、1つの改正規定で改正を行うことができます。なお、3つ以上の連続するものを表現するときは、「……から……まで」と表現します。

音声を流すだけでなく、強調ポイントが視覚的にわかります。


STEP 4 条・項・号の一部改正 <同一の語句が連続する条に存在する場合の改正例> **「法制執務の基礎知識」 P207-210** ×閉じる

問題

次の一部改正の改正規定の中で正しい内容のものを1つ選んでください。
 【改正前の規定】
 第5条× A
 第6条× A
 第7条× A
 【改正する内容】
 第5条から第7条までのすべてのAをBに改める。


(1) ×第5条から第7条の規定中「A」を「B」に改める。
 (2) ×第5条から第7条までの「A」を「B」に改める。
 (3) ×第5条から第7条までの規定中「A」を「B」に改める。

学習後、すぐにテストで確認。疑問点をすぐに解決!




学んだ結果、このような姿を実現します。

【研修担当】

- パソコンだけでなく、スマホやタブレットで、いつでもどこでも受講できるので、対象職員全員に対して研修が可能になった。
 - テストが設けられていたり、各職員の学習状況が一覧で確認でき、職員の理解度を一目で把握できた!
 - 実務で困った際は、レジュメを手元に残しておけるので、振り返りながら業務を進める習慣が広がった。
- 

【各部署】

- 「法制執務の点検作業」から「政策の内容検討」に時間を使えるようになった!
 - 専門的な知識を持った職員に聞かずに改正作業がスムーズにできるようになった。
 - いつでもどこでも学べるので、スキマ時間で学習を進めることができた。
- 

職員の皆様に「学びの場」や「人材育成支援」を第一法規は継続して提案してまいります。

関連書籍のご案内

第3次改訂版 法制執務の基礎知識
 法令理解、条例の制定・改正の基礎能力の向上
 大島稔彦(元参議院法制局長) 監修 A5判・320頁・定価 本体2,800円+税



動作環境

パソコン OS: Windows 8.1/10 ブラウザ: Microsoft Internet Explorer11、Chrome、Firefox
 通信速度: 512Kbps以上(2Mbps以上推奨) プラグイン: Adobe Reader DC 以上推奨

スマートフォン OS: iOS10~13推奨 ブラウザ: Safari
 OS: Android6.0~10.0推奨 ブラウザ: Chrome

*Microsoft、WindowsおよびInternet Explorerは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における商標または登録商標です。*iOSおよびSafariは、Apple inc.の商標または登録商標です。*AndroidおよびGoogle Chromeは、Google LLCの商標または登録商標です。*Firefoxは、米国Mozilla Foundationの米国およびその他の国における商標または登録商標です。*AdobeおよびAdobe Readerは、Adobe Systems Incorporated(アドビシステムズ社)の米国およびその他の国における商標または登録商標です。*お客様のご利用環境(セキュリティソフトやネットワーク環境等)やWEBブラウザの設定によっては、処理に時間を要したり、正しく表示されなかったり、一部の機能が正常に動作しない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

『法制執務基礎e-ラーニング』受講申込書

TEL 0120-203-694 FAX 0120-302-640
 電話受付時間/9:00~17:30(土・日・祝日を除く)

商品名	受講期間	価格	申込数
法制執務基礎e-ラーニング [072645]	3か月	定価7,150円(本体6,500円)	<input type="checkbox"/> 公用 <input type="checkbox"/> 私有 ID

※お申込みいただいた後、ID設定等の手続きをさせていただきます。 ※10ID以上の価格は、上記フリーダイヤルにてお問合せください。
 ※消費税は申込日時の適用税率に依ります。 お申込み日 年 月 日

ご機関名 フリガナ
 ご氏名 様 ①

ご住所 〒 -

TEL - FAX - E-mail @

お客様の個人情報の取扱いについて
 お客様よりお預かりした個人情報は、納品や請求書等の発送・アフターサービス、弊社製品・サービスのご案内などの目的のために利用させていただきます。また、お客様の個人情報は、弊社ホームページに掲載のプライバシーポリシーに基づき適切に取り扱います。なお、個人情報についての照会、修正・削除・利用停止を希望される場合、その他お問い合わせにつきましては、お問合せフォーム(<https://www.daiichihokko.co.jp/support/contact/contact.php>)がフリーダイヤルにてご連絡ください。 フリーダイヤル TEL.0120-203-696 FAX.0120-202-974