生成AIを活用した
業務改善の具体策がよくわかる！

生成ＡＩ×自治体業務改善

－推進のコツと失敗事例の分析からつかむ実践ユースケース－

議事録作成、答弁書案作成、ホームページ掲載案作成、ナレッジ共有など、幅広いユースケースを網羅。

ニッセイアセットマネジメント株式会社
デジタルイノベーション・ヘッド
山田智久　著

A5判・264頁
定価：3,080円（本体:2,800円+税10%）



本書の特色

- 従来の業務フローと生成AIを組み合わせる推進設計など、「人材不足」「予算不足」でも生成AIを活用できる。
- 失敗事例のシナリオ分析から、生成AIを継続的に活用する方法がつかめる。
- 業務改善に効果的な生成AIの活用方法を様々なユースケースで紹介。明日から実務で活用できる。

内容見本

＜活用基盤の失敗＞
失敗パターン 9　向かないユースケースの放置
—AI活用の向き・不向き

ありがちな光景

先月から生成AIが導入されたG市。税務担当のHさんは、住民税申告の時期の業務繁忙を何とかしたいと考え、生成AI活用推進事務局が主催するセミナーやワークショップにも熱心に参加していた。

そこで学んだ業務分析方法や、他自治体のユースケースをもとに、課税額や納税義務者数の集計結果の精査など、多くの人手が割かれている業務の効率化を図るべく、生成AIの活用をスタートさせた。

しかし、計算結果が記載されたファイルをそのままアップロードし、「内

ユースケース 4　観光案内チャットボット（観光）

分類：RAG→特化型

◆ 背景と課題

観光案内所には、日常的に多くの問合わせが寄せられています。交通案内、宿泊施設の紹介、レストランの営業時間、中には「陶芸体験ができる施設を教えてください」といったものまで、その内容は多岐にわたります。限られた職員で、こうした幅広い問合わせに対応しなければなりません。また、昨今のインバウンド旅行者の増加により、日本語だけでなく、多言語での問合わせに対応しなければならないケースも増えています。

DAI-ICHI HOKI 第一法規
東京都港区南青山2-11-17 〒107－8560
https://www.daiichihoki.co.jp
TEL:0120－203－694
FAX:0120－302－640

目次

生成AIの利用に関する主な用語解説

第1章　生成AIを「使いこなす」ための設計図－心構えとガバナンス
- 第１節　AIエージェント時代における心構えと管理できるリスク－「生成AIは怖くない」
- 第２節　業務効率化は「生存戦略」－３つの"未"を断つ推進設計
- 第３節　活用推進体制－リスク管理と活用推進の実際

第２章　導入・推進・利活用のための各種設計
- 第１節　業務分析と優先順位―「筋のよい」タスクの見極め
- 第２節　生成AI導入における段階的展開の設計－小さく試し、大きく育てる
- 第３節　既存業務フロー×生成AIの組合わせ設計
- COLUMN　まずは業務をやめてみる－業務断捨離のススメ

第３章　失敗回避のためのシナリオ分析
- 第１節　よくある"失敗パターン"とその対処
- 第２節　ケーススタディ―あるある"失敗パターン"10
  ＜目的・体制の失敗＞
- 失敗パターン１　誰が進めるのかわからない推進体制
- 失敗パターン２　「導入すれば使われる」と考える上層部
- 失敗パターン３　職員の善意に頼る活用推進
  ＜定着施策の失敗＞
- 失敗パターン４　セミナー・ワークショップ疲れ
- 失敗パターン５　利用率とユースケース件数の罠
- 失敗パターン６　共有されない成功事例、「迷子」になる職員
- 失敗パターン７　誰も見ない空振りの情報発信
  ＜活用基盤の失敗＞
- 失敗パターン８　プロンプト研修だけで終わるリテラシー向上
- 失敗パターン９　向かないユースケースの放置－AI活用の向き・不向き
- 失敗パターン10　使えない「使えるデータ」
- COLUMN　職員の業務効率化機運の醸成

第４章　実践ユースケース－業務改善アイデア事例
- 第１節　導入・実践にあたっての考え方
- 第２節　実践ユースケース―明日から使える業務改善アイデア集
- ユースケース１　議事録作成（議会事務局）
- ユースケース２　財務規則ボット（全庁）
- ユースケース３　キャッチコピー案出し（観光）
- ユースケース４　観光案内チャットボット（観光）
- ユースケース５　答弁書案作成（全庁）
- ユースケース６　Excel関数・マクロ作成（全庁）
- ユースケース７　配布文書要約（全庁）
- ユースケース８　要綱案作成（全庁）
- ユースケース９　メール案作成（全庁）
- ユースケース10　ホームページ掲載案作成（広報）
- ユースケース11　離乳食メニュー提案（保育）
- ユースケース12　庁内ナレッジチャットボット（全庁）
- ユースケース13　引継書作成サポートボット（全庁）
- ユースケース14　システムサポートボット（システム）
- ユースケース15　庁内ポータル掲載データの整備
- ユースケース16　共有ドライブに保存されたファイルの整備
- ユースケース17　職員が使いやすいデータカタログの整備
- ユースケース18　業務効率化を実現した職員を評価する仕組み
- ユースケース19　トップダウンとボトムアップを組み合わせる体制

第５章　生成AIの「活用」を業務改善につなげる取組み
- 第１節　「自走」を作る研修とワークショップ
- 第２節　自治体における生成AI活用のための取組事例（長野県原村）

詳細・試し読み・お申し込みはコチラ
＜クレジットカードでもお支払いいただけます＞
第一法規　ストア　検索

申　込　書〈第一法規刊〉

書　名		価格	部数
生成ＡＩ×自治体業務改善	［100750］	定価 3,080円 （本体：2,800 円+税10%）	部

＊弊社宛直接お申し込みいただく場合、一回のご注文でお届け先が一箇所、お買い上げ合計金額5,000円(税込)以上のご注文は、国内配送料サービスといたします。また、お買い上げ合計金額5,000円(税込)未満のご注文については、国内配送料550円(税込)にてお届けいたします。
＊消費税は申込日時の適用税率に依ります。

◎上記のとおり申し込みます。代金については、次に示す方法にて支払います。
＊現在、弊社とお取引のないお客様につきましては、代金引換にてお支払いをお願い申し上げます。
（いずれかを✔で選択ください）□ **代金引換により支払います。** □ **現品到着後請求書により支払います。**

＊代金引換手数料について 一回あたりのご購入金額 （商品の税込価格+送料）の合計が	1万円以下の場合、330円（税込） 3万円以下の場合、440円（税込） 10万円以下の場合、660円（税込）	＊送料・代引手数料を含む合計金額は、 商品のお届け時に配送業者に現金でお支払いください。 その際、クレジットカードはご利用いただけません。

年　　月　　日

ご住所	〒　　－		
ご機関名		部署名	□公用 □私用
ﾌﾘｶﾞﾅ ご氏名	様	TEL	－　　－
		E-mail	@

＜お客様の個人情報の取扱いについて＞
お客様よりお預かりした個人情報は、納品や請求書等の発送・アフターサービス、弊社製品・サービスのご案内などの目的のために利用させていただきます。また、お客様の個人情報は、弊社ホームページに掲載のプライバシーポリシーに基づき適切に取り扱います。なお、個人情報についての照会、修正・削除・利用停止を希望される場合、その他お問い合わせにつきましては、お問合せフォーム（https://www.daiichihoki.co.jp/support/contact/contact.php）もしくはフリーダイヤルにてご連絡ください。フリーダイヤル■TEL 0120-203-696　■FAX 0120-202-974

取扱い

この申込書は、ハガキに貼るか、このままFAXで下記宛お送りください。

■宛先
〒107-8560
東京都港区南青山2-11-17
第一法規株式会社
FAX：0120-302-640

書店印